



利用案内



岡崎げんき館 情報ライブラリーでは、「スポーツ」・「健康」・「育児」・「市民交流（自然・暮らし・趣味）」をテーマとした資料や絵本・子ども向けの本・紙芝居などを所蔵しています。

利用時間 9:00～21:00 **休室日** 月曜日(祝日問わず)、年末年始(12/29～1/3)、蔵書点検日

【貸出証について】

- ☆ 中央図書館・額田図書館・各市民センター図書室（※以下「他館」と表記）の貸出証と同じです。
- ☆ 貸出証は、愛知県に在住、在勤、在学のかたが作ることができます。
- ☆ 貸出証を作るときは、本人の住所・氏名が確認できるもの（マイナンバーカード、健康保険資格確認書、運転免許証、学生証など）の提示が必要です。
- ☆ 申し込みの際は、必ず本人が来館してください。
- ☆ 貸出証の紛失や、住所、氏名、電話番号等を変更されたときは、速やかにカウンターへお申し出ください。

【借りる】

- ☆ 借りたい資料と貸出証と一緒にカウンターへお持ちください。
- ☆ 1人につき、図書資料 10 冊まで、視聴覚資料（CD・DVD）5 点まで借りることができます。
貸出期間は 14 日以内です。

【返す】

- ☆ 返却する資料は、カウンターへお持ちください。返却時には貸出証は必要ありません。
- ☆ 借りた場所以外でも返却できます。（中央図書館・額田図書館・各市民センター図書室）
- ☆ げんき館には夜間・休日用の返却ポストはありません。（中央図書館・額田図書館・南部市民センターにあります。）

【続けて借りる（延長）】

- ☆ 返却期限内の資料は、その資料に次の予約がない場合に限り、一度だけ貸出期間の延長（その日から 2 週間）ができます。返却前にカウンターへお申し出ください。
インターネット・電話でも受け付けます。



【予約・リクエスト（所蔵されていない資料を希望）する】

- ☆ 予約・リクエスト票に必要事項を記入の上、カウンターに提出してください。
岡崎市立中央図書館のホームページ（<https://www.library.okazaki.aichi.jp/>）からも予約できます。
- ☆ 予約は、図書資料 10 冊・視聴覚資料（CD・DVD）5 点までできます。
- ☆ リクエストは予約冊数の範囲内で 1 か月（暦月）に図書資料 2 冊までです。
- ☆ 予約された資料は、他館でも受け取ることができます。予約の際に、受取場所をご指定ください。
- ☆ 貸出の準備ができ次第、ご希望のかたへ電話またはメールでご連絡します。1 週間以内にお受け取りください。置き置き期間を過ぎた場合はキャンセルさせていただきます。
- ☆ リクエスト・相互貸借（所蔵されていない資料を市外の図書館から借りる）は岡崎市内在住者のみです。

中央図書館 Web
スマホ検索用

《ご注意》

- ☆ 返却期限から 30 日を過ぎた貸出資料がある方は、利用の停止をします。（貸出、貸出期限の延長、貸出証の再発行、マイページの閲覧など）延滞資料が返却され次第、利用の停止を解除します。
- ☆ 返却期限を過ぎた貸出資料がある場合、予約・リクエストはできません。
- ☆ 資料は大切にお取扱ってください。資料を紛失された場合は弁償していただきます。また汚損や破損については、場合により弁償していただくことがあります。

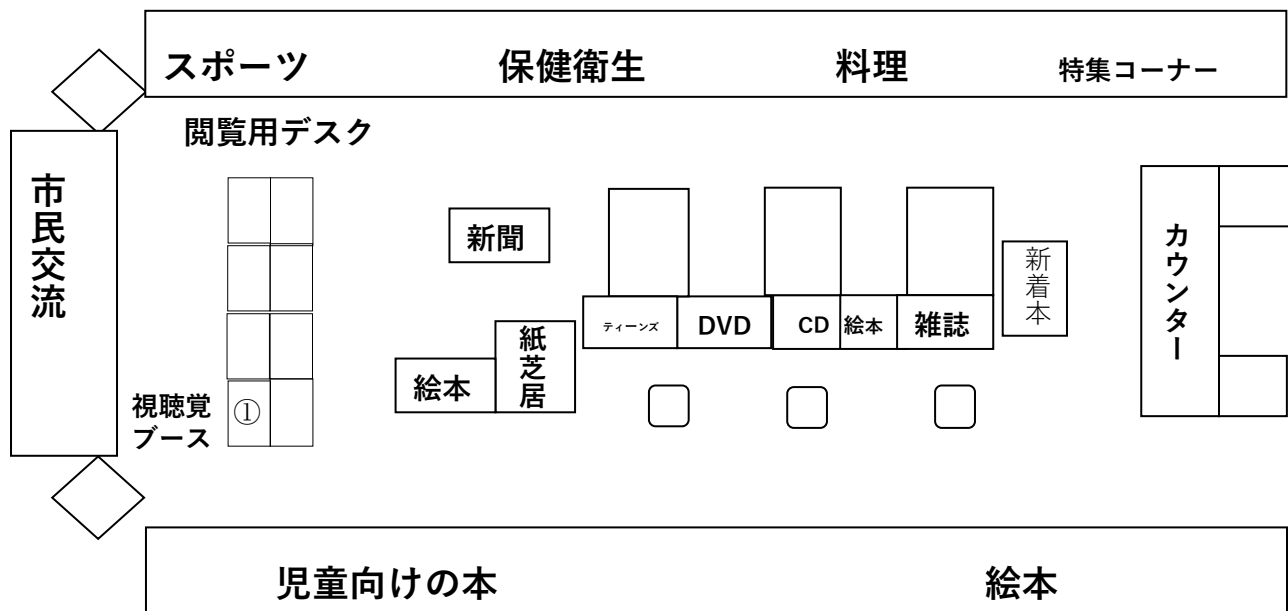
【学習利用】

- ☆ 閲覧席の一部を学習利用としてご利用できます。
- ☆ 利用ご希望のかたは、カウンターにてお申し込みください。
- ☆ 利用時間 9:00～20:00 ※中学生以下のかたは、17:00 以降の利用には保護者の方の送迎が必要
- ☆ 利用人数には上限があります。スタッフまでお問合せください。
- ☆ ノート PC・タブレット端末等は、お持ち込みでの利用が可能です。（電源使用不可）

【視聴覚ブース】

- ☆ CD・DVD（げんき館・中央図書館所蔵のみ）を視聴することができます。利用ご希望のかたは、貸出証をご提示のうえ、カウンターにてお申し込みください。

【配置図】



岡崎げんき館 情報ライブラリー

〒444-0014 愛知県岡崎市若宮町 2-1-1

Tel : 0564-21-1017 Fax : 0564-21-1278 (代表)

2026年8月作成